

NICHT VERGESSEN!

Anspruchsberechtigte(r):
Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

.....
Name, Vorname

.....
Straße, Hausnummer

.....
PLZ, Ort

Geburtsdatum:

--	--	--	--	--	--	--

Kundennummer:

(falls vorhanden)

--	--	--	--	--	--	--	--

Bescheinigung zum Bezug eines Deutschlandtickets Sozial

Einwilligung zur Datenübermittlung

Ich erkläre:

Die zuständigen Stellen des Kreises und der Städte und Gemeinden sowie die RVM Regionalverkehr Münsterland GmbH dürfen gegenseitig meine Sozialdaten und Kundendaten austauschen und vergleichen.

Dies darf nur zum Überprüfen meiner Berechtigung für die Mobitickets geschehen.

Sie dürfen die folgenden Daten austauschen:

- Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse
- Die Information, ob ich gerade Sozialleistungen erhalte (ohne Grund und Leistungshöhe)
- Bewilligungszeitraum

Ich weiß, dass ich mein Einverständnis dazu jederzeit zurücknehmen kann. Ich muss das nicht begründen. Ich kann das Einverständnis nur für die Zukunft zurücknehmen. Ich habe dadurch keine Nachteile. An andere Stellen dürfen meine Daten nicht weitergegeben werden.

X

Ort, Datum

.....
Unterschrift Abonnent/-in bzw. der / des gesetzlichen Vertreter (s)

* Genauerer dazu steht im § 67 b Sozialgesetzbuch X und den §§ 4, 4 a Bundesdatenschutzgesetz. Sie können uns auch gerne einfach fragen.

Der Leistungsträger bestätigt hiermit, dass der / die Antragsteller/in folgende lfd. Sozialleistungen erhält:

- | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|-----|----------------------|-----|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Leistungen nach SGB II | von | <input type="text"/> | bis | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Leistungen nach SGB XII | von | <input type="text"/> | bis | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Hilfe zum Lebensunterhalt nach BVG | von | <input type="text"/> | bis | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Leistungen nach dem AsylbLG | von | <input type="text"/> | bis | <input type="text"/> |

--

Ort, Datum

--

Stempel der Behörde

--

Unterschrift Sachbearbeiter/-in